

---

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200945
Intézmény neve:	Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	6640 Csongrád, Széchenyi út 29.
Székhelyének megyéje:	Csongrád-Csanád
Intézményvezető neve:	Gyöngyi Alexandra
Telefonszáma:	63/475-244
E-mail címe:	altalanosiskolak@csongrad.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 25.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon
- egyéb

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 28.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Miklós Anikó
Telefonszáma:	+36 (62) 795-202
E-mail címe:	hodmezovasarhely@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény működésének feladatellátási helyei

#### 001 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Bokrosi Általános Iskolája (6648 Csongrád, Bokros út 29.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

**005 - Csongrád és Térsége Általános Iskola László Gyula Általános Iskolája (6645 Felgy , Széchenyi út 3.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

**006 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Piroskavárosi Általános Iskolája (6640 Csongrád, Piroska János tér 3.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás szín- és bábm vészeti ágon

**007 - Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola (6640 Csongrád, Széchenyi út 29.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

**008 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Szent László Általános Iskolája (6647 Csanytelek, Szent László utca 4/a)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- egyéb

**009 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú M vészeti Iskolája Pet fi Sándor Úti Telephelye (6646 Tömörkény, Pet fi Sándor út 9/a)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon

**012 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú M vészeti Iskolája (6640 Csongrád, Szentháromság tér 14.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás szín- és bábm vészeti ágon

## 4. Intézmény statisztikai adatai

### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	6	1063	545	159	0	110	93	0	0	79	52,00	39	31
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	6	1063	545	159	0	110	93	0	0	79	52,00	39	31
Alapfokú művészetoktatás	2	267	182	0	0	15	10	0	0	12	0,00	1	0
Kollégium	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészít nemzeti nyelvoktatás és kiegészít nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztés-otthonban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaid	0	59	45	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	116	0	0	0
ebből	0	53	36	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	97	0	0	0
Rész munkaid	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	9	0	0	0
ebből	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	6	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	5	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	8	0	0	0
ebből	0	0	3	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	5	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	62	53	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	133	0	0	0
ebből (s02+s04+s06)	0	55	41	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	108	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	1	1	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Általános iskolai tanár	0	1	3	1	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
	Tanító	0	1	1	0	0	44	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Gyógy pedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	1	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	14
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	4	2	0	51	59	0	0	0	0	0	0	4	1	0	0	0	0	125

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Részmunkaidő		Teljes és részmunkaidő összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	11	11	1	0	12	11	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	5	5	0	0	5	5	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	6	6	0	0	6	6	0	0
Gyógynevelési asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Művelődési vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó	0	0	1	0	1	0	0	0
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200945>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Bokrosi Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=001>

005 - Csongrád és Térsége Általános Iskola László Gyula Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=005>

006 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Piroskavárosi Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=006>

007 - Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=007>

008 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Szent László Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=008>

009 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája Petőfi Sándor Úti Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=009>

012 - Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200945&th=012>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az első lépés beiskolázásának módja:

A Csongrád és Térsége Általános Iskola tagintézményeibe külön felvételi eljárás nélkül történik a tanulói jogviszony létrehozása. Az alapfokú művészeti iskolába a felvétel a Köznevelési tv. hatályos rendelkezéseivel összhangban történik.

A beíratáskor be kell mutatni:

- a szülő törvényes képviselő személyazonosságát és lakcímét igazoló dokumentumot,
- a gyermek lakcímét igazoló dokumentumot,
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát és személyazonosságát igazoló dokumentumot
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást (óvodai szakvélemény),
- kitöltött, aláírt szülői felügyeleti nyilatkozatot; adatlapot; esetlegesen szükséges meghatalmazást.
- ha van, nevelési tanácsadói véleményt, szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményét,
- a gyermek TAJ kártyáját

Nem magyar állampolgár kiskorú általános iskolai beíratásánál a szülőnek igazolnia kell azt is, hogy milyen jogcímen tartózkodik a gyermek Magyarországon területén.

A felvételi körzetekről az általános iskolákban és a [https://kir.hu/KIR2\\_KORZET\\_3h/Pub/Index](https://kir.hu/KIR2_KORZET_3h/Pub/Index) weboldalon lehet tájékozódni.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség kezdési időpontjának módosításáról a szülő az óvoda nyújtott tájékoztatást.

### A beiratkozásra meghatározott idő:

A beiratkozás ideje: A belügyminiszter az aktuális tanévről szóló BM rendeletében határozza meg.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Összes engedélyezett osztályok és csoportok száma a 2024/2025-ös tanévben:

54 osztály és 238 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendeletben el írt közzétételi lista a 23. § (1) c) alapján tartalmazza - köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcímét és mértékét, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértékét, a fenntartó által adható kedvezményeket, beleértve jogosultsági és igénylési feltételeket is.

Az általános iskoláinkban csak étkezési térítési díj van megállapítva.

Az étkezési térítési díjra vonatkozó kedvezmény nyilatkozat alapján, a szükséges mellékletekkel írásban igényelhet .

Az étkezési térítési díj esetleges változásáról az iskola a változás életbe lépése el tt tájékoztatja az érintetteket írásban, szóban, kifüggesztett plakáton keresztül.

A tankönyvellátás a jogszabályok alapján ingyenes valamennyi diák számára.

Térítési díjat a CSTÁI Galli János Általános Iskolája Alapfokú M vészeti Iskola tanulói kötelesek fizetni. Ennek mértékét az érvényben lévő miniszteri rendelet alapján a tankerület határozza meg. A térítési díj mértéke függ a tanuló tanulmányi eredményét l, életkorától. A kedvezmény megítélésér l a jogszabályok és helyi rendelkezések figyelembe vételével az intézményvezet dönt.

Ez részletesen megtalálható az intézményi Pedagógiai Program részét képez Alapfokú M vészeti Iskola Pedagógiai Programjában.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Az intézmény munkájáról szóló tájékoztatást a fenntartó Hódmez vásárhelyi Tankerületi Központ a Csongrád Városi Önkormányzat Képvisel -testületének 2022. október 27-én megtartott ülésén hozta nyilvánosságra

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

A Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Szervezeti és M ködési Szabályzata részletezi az intézmény munkarendjét és a nyitva tartás rendjét.

A székhely intézmény, valamint a tagintézmények épületét szorgalmi id ben hétf t l péntekig 7.00 órától 18.00 óráig tartjuk nyitva.

(A CSTÁI Piroskavárosi Általános Iskolája, a CSTÁI Galli János Általános Iskolája és a CSTÁI László Gyula Általános Iskolájában 6.30-tól). Ebben az id intervallumban pedagógus ügyelet m ködik. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon zárva kell tartani.

Rendezvények és terembérlés esetén a nyitva tartásra a fent jelölt id tartamban és azon túl az intézményvezet vel és a tagintézmény-vezet vel való egyeztetés után kerülhet sor.

A tanítási szünet ideje alatt az iskolában csak a munkáját végz dolgozó tartózkodhat.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai

200945-001 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA BOKROSI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA (BOKROS)

SZEPTEMBER

Fecske-tábor

Tanévnyitó ünnepély

Szüreti Bál

Népmese napja

OKTÓBER

Zenei Világnap  
Állatok Világnapja  
Gyertyagyújtás - Aradi vértanúk  
Hulladékgyűjtés  
Egészségnap  
Nemzeti ünnep – október 23

#### NOVEMBER

Iskolacsalogató  
Óvodások – elsősök találkozása

#### DECEMBER

Adventi készülődés  
Mikulásmasor  
Pályaorientációs nap  
Karácsonyi hangverseny  
Csillagszóró - családi kézműves délelőtt

#### JANUÁR

A Magyar Kultúra Napja

#### FEBRUÁR

Farsangi mulatság

#### MÁRCIUS

Nyílt napok a leendő elsősöknek  
Nemzeti Ünnep – Március 15  
Digitális Témahét

#### ÁPRILIS

„NYITNI-KÉK” – Nyílt napok  
Fenntarthatósági Témahét  
A föld napja  
„Tiszta Bokrosért” – nagytakarítás

#### MÁJUS

Anyák-napi ünnepségek  
Sárkányhajó verseny  
Családi Kavalkád  
Madarak, fák napja

#### JÚNIUS

Nemzeti Összetartozás Napja  
Diáknapi  
Évzáró, ballagás  
Erdei Iskola – nyári tábor

200945-005 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA LÁSZLÓ GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA (FELGYŐR)

#### SZEPTEMBER

Tanévnyitó  
Diáktanács választás  
Szülői értekezletek osztályonként



SZMK értekezlet

Fotókiállítás a nyári tábori élményekből 1

Pedagógus továbbképzés Cegléd (3 nap)

Sportág választó

Almabál – akadályverseny, játékos feladatok

## OKTÓBER

Október 6: megemlékezés osztályonként

Családi délután – udvarrendezés, közös programok a szülőkkel

színpadjáték

Színházlátogatás a csongrádi M. Velencei Központba

„Egy délután az egészségért” – kistérségi vetélkedő 1-4. osztályosok részére

Egészség hét – Az egészséges, boldog családokért

Október 23-ai iskolai ünnepély

Nevelési testületi értekezlet: szaktanácsadói előadás a konfliktuskezelésről

TÖK-DÖK Napok

Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet

szünet

## NOVEMBER

DÖK gyűlés

Megyei Diákparlament

Járásimondó verseny az 1-2. osztályos tanulók részére

Fakultatív kirándulás Budapestre

Korcsolyázás Szentesen

Üzemlátogatás a 8. osztályos tanulók részére

Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet

Sulisztár Szerbiában

## DECEMBER

Télapó ünnepség

Iskolai „Ki mit tud?”

Karácsonyi készülődés az óvodásokkal

Ajándékgyűjtés, adományozás – „Mi kerül a cipősdobozba?”

Korcsolyázás Szentesen

A falu adventi koszorújának feldíszítése, gyertyagyújtás, ünnepi műsor

Karácsonyi hangverseny a Grotta Művészeti Iskola tanulói közreműködésével

Ünnepélyes karácsonyi műsor

Osztálykarácsony

Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet

Téli szünet

## JANUÁR

DÖK gyűlés – az első félév tapasztalatai, a második félév feladatai, programja

SZMK értekezlet

Korcsolyázás Szentesen

Osztályozó értekezlet

Fotókiállítás a DÖK életéből 1, az első félév eseményeiből 1

Fakultatív színházlátogatás

Félévi értesítők kiosztása

Tanulmányi átlag javító verseny kihirdetése

## FEBRUÁR

Félévi tantestületi értekezlet  
Szülői értekezletek  
Iskolai farsang a szülők közreműködésével  
Korcsolyázás Szentesen  
Beiskolázási nyílt napok  
Nyílt napok az alsó és a felső tagozatban  
Fakultatív mozi látogatás Szentesre  
Megemlékezés osztályonként a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól  
Iskolai pályázat: A mi iskolánk – Ilyennek látom az iskolámat (fogalmazás, rajz)

## MÁRCIUS

DÖK gyűlés: aktuális dolgok megbeszélése  
László Gyula Napok” - megemlékezés névadónkról, László Gyula régészprofesszorról nyílt hét keretében:

- ünnepélyes iskolai megemlékezés
- kézműves kiállítás,
- történelmi és mesevetélkedő,
- egészségmegőrző előadások és vetélkedők,
- sportvetélkedők,
- családi sportdélután stb

Ünnepélyes megemlékezés 1848. március 15-éről  
SZMK értekezlet: játékonysági bál előkészületek  
Víz világnapja – játékos vetélkedő, rajzkiállítás

## ÁPRILIS

Húsvéti készülődés: kézművesség, tojáskeresés verseny  
SNI verseny lebonyolítása az alsó tagozatos tanulók részére  
Megemlékezés osztályonként a Holokauszt áldozatairól  
Tavaszi szünet  
Hulladékgyűjtés a faluban  
A Föld napja – környezetvédelmi vetélkedő  
Játékonysági iskolai bál  
Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet

## MÁJUS

Határtalanul pályázat programjának megvalósítása (Erdély)  
„Te szedd!” szemétszedési akció  
Madarak és fák napja – iskolai vetélkedő  
Közlekedési ismeretek – kerékpáros akadályverseny  
Csecsebecse vásár  
Iskolánk bemutatása a leendő 1. osztályos szülőknek  
Anyák napi ünnepély osztályonként  
Tanulmányi kirándulások lebonyolítása

## JÚNIUS

DÖK gyűlés – az éves munka értékelése  
Nemzetközi Összetartozás Napja – megemlékezés osztályonként  
Gyermeknap - a DÖK szervezésével  
Iskolai sportnap  
Közös diáknapi testvériskolánkkal a Széchenyi István Általános Iskolával  
Családi nap  
Szerenád - közös délután a búcsúzó 8. osztályos tanulókkal és szüleikkel  
Osztályozó értekezlet  
Tanulmányi átlagjavító verseny eredményhirdetése, jutalmak kiosztása

Fakultatív program osztályonként  
Tanévzáró ünnepély és ballagás.  
Iskolai nyári tábor  
Tanévzáró értekezlet  
Egyéb hagyományaink: iskolai évkönyv vezetése.

## 200945-006 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA PIROSKAVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA (CSONGRÁD)

### SZEPTEMBER

Évnyitó  
Nagyi-klub  
Hulladékgyűjtés  
Európai Diáksport Napja

### OKTÓBER

Mozdulj a klímáért!  
Állatok Világnapja  
szíki kiállítás Pitenyák Boglárka munkáiból  
Nagyi-klub  
Ünnepi műsor  
Halloween

### NOVEMBER

Egészségnap  
Nagyi-klub  
Pályaválasztási szülői értekezlet  
Mazsolázó-óvodások fogadása  
Nagyi-klub

### DECEMBER

Adventi gyertyagyújtás  
Mikulás délután  
Pályaorientációs nap  
Karácsonyi hangverseny  
Adventi készüldés  
Betelehemes műsor

### JANUÁR

Nagyi-klub  
Farsang

### FEBRUÁR

Farsangoló, farsangi fánkparti kiszabás égetéssel  
Nagyi-klub  
Nagyi-klub

### MÁRCIUS

Rajzkiállítás és a Piroskavárosi Napok megnyitója  
Népdaléneklési verseny alsósoknak  
Népdaléneklési verseny felsősöknek  
Petőfi szavalóverseny

Nyílt tanítási órák szülőknek  
Ünnepi műsor  
Tehetségnap  
Nagyi-klub

#### ÁPRILIS

Húsvétváró családi nap  
Nagyi-klub

#### MÁJUS

Hulladékgyűjtés  
Nagyi-klub  
Kertszépítés  
Nagyi-klub

#### JÚNIUS

Nagyi-klub  
Kerti Party  
Évzáró, ballagás

200945-007 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA (CSONGRÁD)

#### SZEPTEMBER

Tanévnyitó ünnepség  
DÖK alakuló gyűlés  
Osztályonkénti szülői értekezletek  
SZMK értekezlet  
Bemeneti mérések rögzítése  
Széchenyi-nap: akadályverseny, koszorúzás, elsők avatása

#### OKTÓBER

Kárpát-medencei Iskolakertek Találkozója - Budapest  
Megemlékezés az aradi vértanúkra  
szülői hulladékgyűjtés  
NAK pályaaorientációs kirándulás – Szeged  
Megemlékezések az október 23. napi eseményekre (iskolai és városi ünnepségek)  
szülői pedagógus továbbképzés – Cegléd

#### NOVEMBER

Pályaválasztási szülői értekezlet  
MTMI pályázat projektzáró eseménye  
Fogadóóra  
Diákok gyárlátogatása – Csongrád

#### DECEMBER

Labdarúgás - Mikulás csizma-kupa  
Mikulás az ovisokkal  
Pályaaorientációs nap  
Adventi kemencés délutánok  
Városi advent, gyertyagyújtás  
Karácsonyi ünnepség, terített asztal

## JANUÁR

Félév zárása  
Korcsolyázás

## FEBRUÁR

Osztályonkénti szülői értekezletek  
A kommunista diktatúra áldozataira emlékezés  
Farsang

## MÁRCIUS

Pénz-7 témahét  
Tavaszi hulladékgyűjtés  
Megemlékezések március 15. (iskolai és városi ünnepek)  
Nytított órák

## ÁPRILIS

Kárpát-medencei Hon- és Népismereti Vetélkedés  
Fogadóóra  
Nytított órák  
Fenntarthatósági témahét  
Megemlékezés a Holokauszt áldozataira  
Tavaszi pedagógus továbbképzés  
Húsvétra készülés

## MÁJUS

Anyák napi ünnepek  
DÖK közgyűlés  
Országos mérések  
Osztálykirándulások

## JÚNIUS

Közös diáknapi testvériskolánkkal, a CSTÁI László Gyula Általános Iskolájával  
Megemlékezés - Nemzeti összetartozás  
Kerti parti  
Ballagás és tanévzáró ünnepség

200945-008 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA SZENT LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA  
(CSANYTELEK)

## SZEPTEMBER

Tanévnyitó  
Diákközgyűlés  
Szent Mihály nap  
DADA program

## OKTÓBER

Alsós mesemondó verseny  
Kutatók éjszakája  
Aradi vértanúk emléknapja  
Emlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcra

Pályaorientációs nap  
Belső továbbképzés (KAP)  
DADA program

#### NOVEMBER

Iskolabál  
Adventi hetek első rendezvénye  
DADA program

#### DECEMBER

Télapó  
Iskola névadó szobrának felszentelése  
Adventi hetek rendezvényei  
Fény ünnep

#### JANUÁR

Magyar Kultúra Napja

#### FEBRUÁR

Farsang  
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja  
DADA program

#### MÁRCIUS

Emlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcra  
Belső továbbképzés (KAP)  
Nyílt hét  
Vár az iskola program

#### ÁPRILIS

Költészet napi vers- és prózamondó verseny  
Sulisztár  
Holokauszt áldozatainak emléknapja  
Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete  
DADA program

#### MÁJUS

Anyák napja  
Családi és diáknapi

#### JÚNIUS

Osztálykirándulások napja  
Trianoni emléknap  
Pedagógusnap  
Ballagás, tanérváró (2020. 06. 20.): 7.-8. osztályos osztályfőnökök

200945-012 CSONGRÁD ÉS TÉRSÉGE ÁLTALÁNOS ISKOLA GALLI JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA ÉS  
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA (CSONGRÁD)

#### SZEPTEMBER

Tanévnyitó ünnepély  
szől

szi hulladékgyűjtés  
Autómentes világnap  
Koszorúzás az iskola előtt Galli János emléktáblájánál  
ZENÉS SZ Iskolánk alapító igazgatójára, Galli Jánosra emlékezünk  
Iskolarádió: Népmese napja  
Megemlékezés a Palásti Annuska emlékjelénél

## OKTÓBER

A zene világnapja – iskolarádió  
Az első osztályosok ünnepélyes köszöntése „FECSKEAVATÓ”  
Iskolarádió: állatos versek  
Állatsimogató – Az állatok világnapja  
Iskolarádió az Aradi Vértanúkról emlékezünk.  
Erdei iskola  
Iskolarádió a zenetagozat ünnepe  
Koszorúzás  
Zenés sakk-party, csatlakozás a Világsakkfesztiválhoz  
„Folyosózene”: 1. és 3. szünet  
Október 23. Nemzeti Ünnepe – iskolai megemlékezés  
ZenEgészség témahét

## NOVEMBER

Mazsola Muzsika  
SULIVÁRÓ óvodások, szülők részvételével  
Játékos foglalkozás a negyedikeseknek

## DECEMBER

Tanszaki hangversenyek  
Adventi gyertyagyújtás  
Adventi készülődés  
Bábeladás Mikulás napjára  
Mikulás napi rendezvények  
Árva állatok karácsonya  
Karácsonyi hangverseny  
Karácsonyi vásár  
Karácsonyi ünnepség

## JANUÁR

Tanszaki vizsgák  
Bemutatóórák a leendő felsős tanárokkal negyedikeseknek  
A magyar kultúra napja- zenés bemutató  
Képzésművészet tanszak félévi kiállítása

## FEBRUÁR

Tiszavirág vetélkedő  
Mazsola Muzsika  
SULIVÁRÓ ovis csoportoknak  
Rómeó bál  
Farsang (DÖK)

## MÁRCIUS

Nyílt napok  
Pénz7

## ÁPRILIS

Húsvéti vásár

Digitális témahét

Mazsola Muzsika

SULIVÁRÓ: Tavaszi zsongás

Fenntarthatósági témahét

Tavaszi hulladékgyűjtés

FÖLD-VÍZ-LEVEG

Növendékhangverseny

## MÁJUS

Nyelvi kupa

Anyák napi ünnepségek

Iskolai hangszerbemutatók

Aranyhúr Megyei Hegedűverseny

TÉR-ZENE-PARK

Év végi művészeti vizsgák kezdete

## JÚNIUS

Pünkösdi hangverseny

Térségi rajzverseny díjátadó ünnepsége

A nemzeti összetartozás napja

Családi nap-diáknapi

Művészeti tanévzáró

Tanévzáró – ballagás

Nyári iskolai tábor

### **A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések folyamata során az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést minden esetben megelőzték a vezetői tanfelügyelet. A tanfelügyeleti ellenőrzések előtt lezajlottak az átfogó önértékelések.

Eddigi intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések és ennek eredménye:

- 2018. február: a Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium - intézményi tanfelügyelet

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Az e-napló lehetőségeinek kihasználása: a napló elektronikus formáját a 2017-2018-as tanévtől használja az intézmény. Tehát ez az első év, a „betanulás” éve. Fejlesztendő terület: a napló kínálta lehetőségek felhasználása a pedagógiai folyamatokhoz.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény öndefiníciója a szociokulturális környezet figyelembe vételével történt. Az iskola helyzetének értékelése a bemeneti paraméterek folyamatos (évi rendszeres) mérésével történik. Erre alapozzák a stratégiai terveik és operatív terveik összehangolását, és ehhez igazítják pályázati tevékenységüket, ami példaértékűen gazdag. (pedagógiai program). A tanulók objektív ellenőrzésének eredményeit (kompetenciamérés, saját mérések) évek alatt bejáratott protokoll szerint eredményesen használják fel. A pedagógiai folyamatok nyílt rendszerben valósulnak meg. A szülők felé interaktív az információáramlás. A fogadóórák kezelése rugalmas, szülőbarát. Az önértékelési ciklus első fordulóját éli az intézmény. A belső eljárásrendek kialakítása megfelelő ütemben zajlik. A ciklus teljesítése után van lehetőség fejlesztendő területek megfogalmazására. Rálátva az iskola működésére feltételezhető, hogy ezt maga az intézmény vezetése és kollektívája is megteszi.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:



Fejleszthet területek:

nincs

Kiemelked területek:

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusai információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről - interjúk során. Az intézmény fontos feladatának tarja a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását - pedagógiai program, munkaterv, interjú. Az intézményvezetés és a beosztottak alaposan felkészültek és törekszenek a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak maximális ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő tanulók) - szülői interjú, pedagógiai program, munkaterv. A közösségfejlesztő tevékenységek és az intézményi hagyományok a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg - interjú, pedagógiai program, munkaterv.

---

### 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

A kompetenciafejlesztés összetett rendszere, a rendszeresen mért tantárgyak mellett terjedjen ki a többire is – ezáltal a fejlesztést igénylő területekre is, komplexebb képet kaphatnak a szaktanárok és az intézményvezetés, mely prioritások később beépíthetők más munkafolyamatokba is.

Kiemelked területek:

A kompetenciamérések eredményeiről a szakmai elemzések korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket - interjú, beszámoló, munkaterv. A pedagógiai folyamatok átgondoltak, mérföldkövei megtervezettek, helyesen vonják le a megfelelő konzekvenciát és alkotják meg a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket - interjú, pedagógiai program, munkaterv. A kimeneteli eredmények minőségi szintjének emeléséhez, meghatározó módon hozzájárulnak azok a kiegészítő munkafolyamatok, melyek azért épültek be az intézmény speciális képzési programjába, hogy a tanulók minél jobb eredményeket érthessenek el – belső mérések, munkaterv, interjú.

---

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

nincs

Kiemelked területek:

A munkaközösségek (továbbiakban mk.) kialakításánál alkalmazkodnak az iskola szervezeti felépítéséhez. A hat tagintézménnyel együtt alakították ki a 13 mk-t. Ezekre jó rálátást adnak a tanév végi beszámolók. A mk igény szerinti szervezésére jó példa: 2014-2015-ös tanévtől 1 SNI mk, a 2015-2016-os tanévtől 1 IKT mk. is működik. Az oktató-nevelő mk-ba szervezését a vezetés minimálisan szabályozza. Helyet enged az érdeklődésnek. Az igényekhez való alkalmazkodást mutatja az előbb már említett SNI mk., illetve az IKT mk. megalakulása. Az előbbi az objektív szükség hozta létre, az utóbbit a belső szakmai igény. Az mk-k egymásra hatása nem egyforma – ez nem is várható el. A kapcsolattartásban például a mérés-értékelés mk-nak kitüntetett szerepe van. Az információ átadás a szükségleteknek megfelelő, fontossági szinten kezelt. (igazgatói-, tanári interjú). Példa: a kompetenciamérés eredményeinek értékeléséről évi rendszerességgel, szülői belső továbbképzési napot tartanak. Belső együttműködés, összetartás: az iskola legitimitását 7 éve erősítő "támadás" érte. Akkor első évfolyam nem is indult (így most ebben a tanévben nincs hetedik évfolyam). A krízis és az iskola azóta megtett útja, fejlődése, innovativitása jó hatással volt és van a belső kapcsolatrendszerre. Aminek a visszahatása a folyamatokra jól kiolvasható a szülői elégedettségekre (szülői interjú).

---

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az intézmény eredményeinek, programjainak rendszeres megjelentetése a helyi médiában.

Kiemelked területek:

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással rendelkezik, azokat aktualizálja. A kapcsolattartás formája: személyes, digitális és papír alapú. Széles az intézmény külső partnereinek köre: KIP központ, Felgyűlti testvériskola, körzeti óvoda, a város középiskolái, Szakszolgálat, Családsegítő Központ, Rendőrség, sport egyesületek, művészeti iskolák (Forrás: dokumentumok, interjú, intézmény bejárás tapasztalatai). Az intézmény nyitott a partnerek számára. A szülővel való kapcsolattartás az E-

napló mellett szülői értekezletek, közös programok (családi kirándulások, tematikus napok), személyes találkozások keretében biztosított. Az iskola viszonylag alacsony tanulói létszáma miatt a fogadórai rendszer helyett a napi kapcsolattartás működik. (Interjúk: pedagógusoknak, szülőknek.) A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, szerepet vállalnak némelyeken való közreműködésben. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkézelése.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az iskola szabadtéri területeinek használatában elkülönítésre van szükség az iskola diákjai és az önkormányzati szociális családi elhelyezésben élő, gyakran problémás családok tagjai között. (Beszámoló, interjúk alapján.) Negatív példaadás káros hatása. Az összevont intézmény tagintézményeinek esetenkénti nagy távolsága problémát jelent a szakosan leadandó órák kivitelezésében (pl. üres állás). Komoly túlterhelést von maga után, egyes pedagógusok esetében.

Kiemelkedő területek:

Az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak teljes mértékben megfelel. Az épület korszerűen felújított, akadálymentesített. A diákok életkor szerinti elkülönítése az épületben és az udvaron egyaránt megoldott. Az intézményvezetés, a pedagógusokkal együttműködve kihasználja a kínálgató fejlesztési irányú pályázatokat. Az intézmény IKT eszközökkel jól felszerelt, azokat a nevelési testület rendszeresen alkalmazza a nevelési-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető. (Munkaterv, tanmenetek, fejlesztési tervek.) A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira, azokat tervszerűen, szakszerűen, a feladatmegosztás elveit is figyelembe véve alkalmazzák. Az intézményvezetés napi kapcsolatban a fenntartóval és a tagintézmények vezetőivel.

## 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Gyengén látó diák számára szükséges papír alapú taneszközök ingyenes biztosításának megoldása, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően. A megoldás túlmúta az intézmény hatáskörén. (Forrás: Szülői interjú.)

Kiemelkedő területek:

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és az intézményi tervezés dokumentumaival. Az intézményi munkaközösség-vezetők az éves munkaterv kiemelt feladataira alapozzák saját munkatervüket. Az osztályfőnöki munkatervbe beépítik a PP elvárásait, az éves székhely/tagintézményi munkaterv prioritásait. A tanmenetek összhangban vannak az intézmény stratégiai dokumentumaival. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhető a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, feladatok, a megvalósulást jelző eredménymutatók. Intézményi prioritások: KIP módszer, Kutya terápiás foglalkozások, biokert /kemence/ iskolamúzeum lehetőségeire épített tervezés nyomon követhető a dokumentumokban. A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra építve, maximálisan megfelel annak, hogy a munkatársak szakmai tudása fejlesztéssel fejleszti a céllal felel meg az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Pl. KIP bázisintézmény, pedagógusok képzések keretében adják tovább, mutatják be saját eredményeiket, napi munkájukat. A tanítási módszerek, a nevelési-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. Rögzítettek a tankönyv választás szempontjait.

- 2018. október: a Csongrád és Térsége Általános Iskolája Szent László Általános Iskolája - intézményi tanfelügyelet

### 1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

- Jó gyakorlatok gyűjtése, dokumentálása annak érdekében, hogy a környezeti összetételhez alkalmazkodni tudjanak tanmenetek adott tanuló csoportra adaptálása, saját dokumentáció elkészítése A pedagógusok tervezési munkája és a megvalósulás dokumentumai koherens egészet alkossanak.

Kiemelkedő területek:

- A stratégiai tervek aktuális elemei megjelennek az intézményi dokumentumokban. • Az intézmény terveinek megvalósítása a pedagógusok, a szülői közösségek bevonásával történik. • Az intézményben magas színvonalú pedagógiai munka folyik. • Erős

hivatástudat és összetartás a nevelésterületben. • Alsó tagozat és a felső tagozat között az átmenet jól működik.

---

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

• A pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése a tanulók személyes- és szociális képességeinek fejlesztése érdekében, a vezetői önértékelés alapján. Hatékony tudásmegosztás. • A tudatos osztályfőnöki tevékenység követhetősége érdekében a pedagógiai célokat, feladatokat, elveket meghatározó éves osztályfőnöki munkaterv, és azok megvalósításáról szóló reflektív beszámoló írásba foglalása. • A vezetői önértékelés alapján a tervezési dokumentumok (tanmenetek) adaptálása az adott tanulócsoportra, megjelölve a kiemelt figyelmet igénylő tevékenységet, differenciálás módját, eredményeket, reflexiókat. A tanmenetek munkaeszközként való tudatos és rendszeres használata, az évközi reflexiók alapján évi végi eredmények elemzése, a következő év feladatainak meghatározása. • Az információáramlás és az együttműködés hatékonyabbá tétele a telephelyek között. • Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelése kidolgozottsága, követhetősége, a megvalósítás tervszerűsége, a megvalósítás tervszerűsége. • Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók egyéni, személyre szabott fejlesztésének, felzárkóztatásának kidolgozottsága, követhetősége, a megvalósítás tervszerűsége, a megvalósítás tervszerűsége. (foglalkozási napló) • A tehetségkibontakoztatás tervszerűsége, kidolgozottsága, követhetősége. (foglalkozási napló)

Kiemelkedő területek:

• A befogadó, támogató szervezeti és tanulási kultúra. • A tantestület tájékozottsága a tanulók szociális helyzetéről, családjáról. • A szakszolgálatokkal való rendszeres együttműködés a tanulók fejlesztése érdekében. • A felzárkóztatást, a tehetséggondozást elősegítő pályázatokban való részvétel. • Az intézmény infrastrukturális fejlesztését szolgáló pályázati és egyesületi tevékenység. • Az iskola hagyományainak ápolása, a településsel való együttműködés. • A szülői munkaközösséggel való konstruktív együttműködés. • A megszervezett közösségi programok mennyisége. • A belső tudásmegosztás, a munkaközösségekben belülről történő kommunikáció

---

## 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

• Az eddigi kompetenciaméréseken elért eredmények fokozatos javítása. • Az intézkedési tervben foglaltak megvalósítása, megjelenítése az éves munkatervben konkrét feladatokkal és felelősséggel. • Évi végi beszámolóban legyen visszacsatolás. • A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása legyen.

Kiemelkedő területek:

• A mérések eredményeinek értékelése. • A szülői elégedettség alapján az oktatás színvonala jó, a továbbtanuló gyerekek megállják helyüket a választott középiskolában.

---

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az elvégzett munka még további motiváló értékelése és elismerése.

Kiemelkedő területek:

• A munkatársak rendszeres és aktív kapcsolatot tartanak. • A tagintézmény él a rendelkezésére álló információátadási eszközökkel.

---

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

• A meglévő kapcsolatok folyamatos ápolása. • Az iskola számára állandó és fontos feladat a faluban betöltött szerepének, kisugárzásának folyamatos szinten tartása, fejlesztése, ezért javasolt a nagyobb szerepvállalás a közéletben. • Az iskolai honlap legyen naprakészebb, tartalmazzon több tájékoztatást az elkövetkezendő eseményekről és az eredményekről.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és megköveteli.

---

## 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

• A közösen meghozott, elfogadott normák, szabályok betartása, betartatása. (önértékelés értékel lap) • Az intézmény infrastruktúrájának, a mindennapi egészséges, kulturált és hatékony működéshez, oktatáshoz szükséges feltételek további fejlesztése. • A pedagógusok végzettsége, képzettsége feleljen meg a tagintézmény deklarált céljainak, a vezetői önértékelés szerint.

Kiemelkedő területek:

• Az iskola vezetése támogatja az innovációt, kreatív gondolkodást, melyben a pedagógusok konstruktívan együttműködnek. • Az intézmény elkötelezett hagyományteremtő munkájában. • Az intézmény nevelés-oktatást támogató eszközökkel való felszereltsége. (szülői elégedettség)

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A tervezési dokumentumokban a kijelölt feladatokhoz konkrét megvalósítási tervek is kerüljenek megfogalmazásra.

Kiemelkedő területek:

• A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait figyelembe veszik. • Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése.

- 2019. április: a Csongrád és Térsége Általános Iskolája Piroskavárosi Általános Iskolája - intézményi tanfelügyelet

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs.

Kiemelkedő területek:

- Az intézmény vezetése nagy hangsúlyt fektet a stratégiai és operatív dokumentumainak az összehangolására. Minden évben kiemelt feladatnak tekintik az intézményi dokumentumok felülvizsgálatát, aktualizálását. - A munkatervekben is megtalálhatók a stratégiai dokumentumokban megfogalmazott célok. A célok megfogalmazását intézményi helyzetelemzés előzi meg. - Az éves tervek megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. - A munkatervek beszámolóiból nagyon jól követhető a tervek tényleges megvalósulása, így a következő tanév tervezéséhez jó alapul szolgálnak.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A pedagógusok egyenletesebb terhelésére való törekvés megvalósítása.

Kiemelkedő területek:

- A személyiségfejlesztés egyénre szabott tervezése, kivitelezése. - Hátrány kompenzáció. - Közösségfejlesztés (tanulói, szülői, pedagógus). - Felzárkóztató és tehetséggondozó programok. - Kompetenciafejlesztés: szociális, tanulási kultúra, egészség tudatosság, környezettudatosság, hagyományápolás, stb.. - "Ökoiskola" cím elnyerése és a tartalom megkövetelése.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

- Kompetenciamérésben leszakadó (néhány diák) fokozott fejlesztése. - A kompetenciafejlesztés minden pedagógus kiemelt feladata.

Kiemelkedő területek:

- Az eredmények nyilvántartása és elemzése tervezett, szervezett, igényes. - Széles körű partner kapcsolat megkövetelése, fejlesztése. - Pozitív intézményi szemlélet, támogató légkör.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs.

Kiemelked területek:

- Az intézményi szakmai munkacsoportok m ködése. - A hatékony bels tudásmegosztás, mely hagyományokra épül . - Információátadás rögzített és m köd rendje, - Az integrált intézményi m ködés. A fenntartóval való eredményes együttm ködés.

-----  
5. Az intézmény küls kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Marketing tevékenység – média megjelenések gyakoriságának növelése. Óvodai kapcsolatok szorosabbá tétele.

Kiemelked területek:

Számos területen jó a kapcsolat, pl, fenntartóval, Szül k közösségével, önkormányzattal, tagintézményben dolgozó pedagógusokkal, m vészeti iskolákkal stb. Az intézmény részt vesz a település közéletében.

-----  
6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Továbbképzési lehet ségek kihasználása módszertani megújulásként pl. differenciálás, tehetségfejlesztés területén. Számítógéppel támogatott tanulási lehet ségek b vítése. A feladatmegosztás során egyenletesebb terhelés megvalósítása.

Kiemelked területek:

Széleskör intézményi hagyományokkal rendelkeznek, nagy hangsúlyt fektetnek ezek ápolására. A nevel testület elkötelezettsége az érték, a min ség és az innováció iránt.

-----  
7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Nincs.

Kiemelked területek:

Az intézmény pedagógiai programja és tervez és értékel dokumentumai koherensek a Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal és a vonatkozó jogszabályokkal. A tervez és elemz dokumentumok koherenciája, igényes kidolgozottsága.

2022. ápr. 26.

Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú M vészeti Iskolája – Intézményi tanfelügyelet  
1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthet tevékenységek:

A kiemelt figyelmet igényl tanulók esetében a felzárkóztatás és a fejlesztés megvalósítása nagyobb hangsúlyt igényel.

Kiemelked tevékenységek:

Módszertani sokszínű ség, innováció, bels tudásmegosztás. A stratégiai dokumentumok összhangja koherens egységben áll.

-----  
2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthet tevékenységek:

A kiemelt figyelmet igényl tanulók esetében a felzárkóztatás és fejlesztés megvalósítása nagyobb hangsúlyt igényel.

Kiemelked tevékenységek:

Biztonságos, szeretetteljes, családias légkör kialakítása, fenntartása.

-----  
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

Fejleszthet tevékenységek:

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása legyen, esetleg jobban dokumentálttá váljon.

Kiemelked tevékenységek:

Alaposan és teljes kör en nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket. Az eredmények eléréséhez a munkatársak

nagy többsége hozzájárul.

A m. vérszeti iskola szerves részeként kiegészíti az általános iskola munkáját.

-----  
4. Bels. kapcsolatok, együttm. ködés, kommunikáció

Fejleszthet. tevékenységek:

Az internetes platformok mindennapos nyomon követése, beépítése a pedagógiai a szakami kommunikációba. Felvétele a munkaköri leírásokba.

Kiemelked. tevékenységek:

Az intézményi bels. tudásmegosztás kimagasló szint, támogató szervezeti kultúra jellemz. .

-----  
5. Az intézmény küls. kapcsolatai

Fejleszthet. tevékenységek:

További partnerek felkutatása, azonosítása.

Kiemelked. tevékenységek:

Kiemelked. hagyományápolás. Aktívan részt vesz a közösség életében, különböz. helyi - regionális rendezvényeken.

Környezettudatos nevelés területén kiemelked. en teljesít.

-----  
6. A pedagógiai m. ködés feltételei

Fejleszthet. tevékenységek:

Az országosan jelentkez. pedagógus hiány az átgondolt, tervezett, az intézmény céljainak megfelel. humáner. forrás szükségletet teljes mértékben biztosítani nem tudja. Szükséges a fenntartói segítség.

Kiemelked. tevékenységek:

A közösség munkájára jellemz. az együttm. ködés, az innováció, a folyamatos tudásmegosztás. A vezet. ség igyekszik minden alkalmat megragadni megteremteni a megújulásra, továbbképzésre.

-----  
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatósi irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Fejleszthet. tevékenységek:

A digitális taneszközök, platformok egységes, tudatosabb, szélesebb kör. alkalmazása a nevel. - oktató munkában.

Kiemelked. tevékenységek:

Az intézményi dokumentumok megfelelnek az elvárásoknak, mind küllemükben, mind bels. tartalmukban az intézmény elkötelezettségét, igényességét igazolják.

A célok meghatározásánál az intézmény értékeit, hagyományait, sajátosságait figyelembe veszik.

2022. ápr. 29.

Csongrád és Térsége Általános Iskola László Gyula Általános Iskolája – Intézményi tanfelügyelet

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthet. tevékenységek:

Fejleszthet. tevékenység nem állapítható meg.

Kiemelked. tevékenységek:

Az alapidokumentumok elkészítése közös munka a vezetés, a kib. vített vezetés és a pedagógusok részvételével. A tantestület döntéseit és azok megvalósítását szíven viseli. A tagintézmény és az intézményvezet. k között a munkakapcsolat kiemelked. en jó.

-----  
2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthet. tevékenységek:

Fejleszthet. tevékenység nem állapítható meg.

Kiemelked. tevékenységek:

A pedagógusok módszertani kultúrájukat folyamatosan fejlesztik, megszerzett tudásukat munkaközösségi megbeszéléseken, nevel. testületi értekezleteken megosztják egymással, küls. el. adó segítségét is igénybe veszik. Fejlesztik a tanulók egymás iránti toleranciáját. Fejleszt. foglalkozások állnak az egyéni fejlesztés szolgálatában. Az iskola dolgozói nagy hangsúlyt fektetnek a gyerekek nevelésére is. Színes tanórán kívüli tevékenységek, CSÉN órák szolgálják a személyiség-és

közösségfejlesztést.

(beszámoló, PP, interjú)

-----  
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Fejleszthető tevékenységek:

Az országos kompetenciamérésen elért eredményesség megtartását, javítását szolgáló tevékenységek.

Kiemelkedő tevékenységek:

Alaposan és teljeskörűen nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket. Az iskola vezetése gondoskodik, hogy értekezletek alkalmával a tanulási eredményességről szóló információkat a kollégák megismerjék. Ebben közösen vannak lekövetkeztetések, határozzák meg a célokat. Szakemberek segítségével, folyamatos önképzéssel fejlesztik módszertani kultúrájukat, hogy az eltérő képességű gyerekek mindegyikét eljuttassák a megfelelő eredmény eléréséhez.

-----  
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető tevékenységek:

Fejleszthető tevékenység nem állapítható meg.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény dolgozói szoros, szinte baráti kapcsolatban dolgoznak egymással. Közösen járnak továbbképzésre. Egymás óráit látogatják, a jó tapasztalatokat megosztják. Az intézmény vezetésével és egymással elsősorban szóban és írásban kommunikálnak. Jellemző, hogy szünetekben a tanáriban tartózkodnak (kivéve az ügyeletesek), ahol megosztják sikereiket vagy gondjaikat.

-----  
5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető tevékenységek:

Jelenleg nincs az intézmény szakmai és közéleti tevékenységét elismerő helyi díj. Az iskolában folyó magasszintű nevelő-oktató munkát a helyi önkormányzat segítségével, fejlesztésekkel ismeri el. Egyfeltehetően jelölhetnék a Tankerület által tartott pedagógusnapi elismerésre, de ez nem helyi díj. Véleményem szerint helyi elismerést a település önkormányzata alapíthatna a falu közösségéért lelkiismeretesen dolgozó embereknek. (Ez más kistelepüléseken jól működik.) Mivel ez nem a tagintézmény feladata, így fejleszthető tevékenységet nem jelölök meg.

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok és tanulók aktívan részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, versenyeken. A helyi kulturális élet mozgatói. Rendezvényeik a közösség kialakulását, megszilárdítását szolgálják.

-----  
6. A pedagógiai munkakörülmények feltételei

Fejleszthető tevékenységek:

A rendelkezésre álló feltételek maximális kihasználása jellemzi az intézmény kollektíváját, ezért fejleszthető tevékenységet nem állapítható meg.

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok végzettsége, szakképzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A szakos ellátottság 100%-os. A kollégák folyamatosan vesznek részt közösen és egyénileg is továbbképzéseken. Az intézmény vezetése jól példával jár el. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi és szakmai környezetet alakítottak ki. Ezt bizonyítja az is, hogy a közeli városból is hordanak ki gyerekeket az intézménybe. Elkötelezettség, összetartás és innováció jellemzi a közösséget.

-----  
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelő-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Fejleszthető tevékenységek:

Fejleszthető tevékenység nem állapítható meg.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, és jelzi a hiányokat a fenntartó és a segítő önkormányzat felé. Az intézmény példaeértékű és elkötelezett a hagyományteremtő munkájában. Az intézményben innovatív alkalmazotti közösség dolgozik, igyekeznek megújulni, a szerzett vagy tanult ismereteket, információkat gyűjtik és megosztják a pedagógiai gyakorlatokat és a továbbképzéseken tanultakat.

2022. október 20.

Csongrád és Térsége Általános Iskola Bokrosi Általános Iskolája – Intézményi tanfelügyelet

#### 1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthető tevékenységek:

A tanévek egymásra épülő tervezése, melynek során az aktuális évi tervek, célok, feladatok az előző tanév összegző értékelése alapján kerülnek meghatározásra.

Az éves tervek és beszámolók esetében ezek összhangjának fejlesztését javasoljuk.

A bokrosi tagintézmény sokféle tanórán kívüli programmal vesz részt a település közösségi életében, ezek megjelenítései a dokumentumokban még nagyobb hangsúlyt kaphatnának.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény figyelembe veszi az iskolahasználók igényeit, elvárásait és hatékonyan együttműködik a partnereivel. A pedagógiai folyamatok minden érintett számára jól követhetőek, támogató és segítőkész alapállásúak.

---

#### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető tevékenységek:

Az írásbeli dokumentációkban jobban hangsúlyozni a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése terén végzett munkát.

Kiemelkedő tevékenységek:

A tagintézmény közösségfejlesztő tevékenysége, a hagyományápolás és a művészeti tevékenységek magas színvonalú művelése helyi/regionális szinten kiemelkedő.

A Pedagógiai Programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés gyakorlati megvalósulása optimális (szelektív hulladékgyűjtés, fenntarthatósági témahét külső partnerek bevonásával, papírgyűjtés, szemétszedés, egészségnap).

---

#### 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Fejleszthető tevékenységek:

A belső és külső mérési eredmények részletes elemzése nyomon követést lehetővé tevő dokumentációval.

A mérések által feltárt, ill. a megtapasztalt tanulói szövegértési nehézségek javítására olyan programok, projektek kialakítása/fejlesztése, melyek a tanulók olvasási kultúráját erősítik.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményben folyó művészeti nevelés, az ezen a területen elért eredmények és az ehhez szervesen kapcsolódó hagyományteremtő tevékenységek példaértékűek.

Ennek sokrétű megvalósulását hallottuk az interjúkban, a tárgyi emlékek ( régi bútorok, tárgyak, népviselet) szép, rendezett iskolai környezetben jelentek meg.

A nevelési testület minden tagja támogatja ezt a prioritásként kezelt területet, amely sokrétű szakmai együttműködéssel éri el az intézmény falain kívülre is kiterjedő hatását.

---

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető tevékenységek:

A nagy intézményi munkaközösségek tagjai közötti hatékonyabb információ- és tudásmegosztás. Bemutató foglalkozásokkal, jó gyakorlatok megosztásával a tudásmegosztás további erősítése.

Kiemelkedő tevékenységek:

A tagintézmény teljes nevelési közösségének együttműködés, egymást támogató szakmai munkája, amelynek közösségformáló hatása messze túlmutat az intézményi kereteken, s melyet a helyi közösség elismerően értékel.

---

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető tevékenységek:

A helyi közösségi programokat a többi tagintézmény diákjai, tanárai, valamint a fenntartó felé is ismertebbé és nyitottabbá tenni.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az iskola széleskörű partneri kapcsolattal rendelkezik. A partnerekkel az együttműködés rendszeres, sokféle programot szerveznek, élénk a közösségi élet. A közös programok megvalósításakor, kiemelkedő a szülőkkel való együttműködés, ez tovább erősíti a szülők bizalmát az iskola iránt. Az intézményből kiinduló kezdeményezések kiemelkedő nevelési és érzékszervi



hatásúak.

---

#### 6. A pedagógiai működés feltételei

Fejleszthető tevékenységek:

A jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok összegyűjtése és megosztása az intézményen kívül, más tagintézményekkel történő együttműködés fejlesztése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézménynek példaértékű hagyományteremtő munkája.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az alapidokumentumokban, tetten érhető a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

---

#### 7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Fejleszthető tevékenységek:

Nem kívánunk fejleszthető területet megjelölni.

Kiemelkedő tevékenységek:

A Pedagógiai Program szervezeti egységet alkot a tantervi szabályozókban leírtakkal. Életszerű, reális célokat tűznek ki, amelyek a település igényeivel és az intézmény sajátosságaival koherens egységet alkotnak.

2023. december 14.

Csongrád és Térsége Általános Iskola Szent László Általános Iskolája - intézményi tanfelügyelet

#### 1. Pedagógiai folyamatok:

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményben folyó nevelő és oktató munka tudatos és tervezett, melynek megvalósítói, a pedagógusok nyitottak, innovatívak, rugalmasak és hatalmas empátiával, igazságosan dolgoznak a tanulókkal. A szülők elégedettek a pedagógusok munkájával. Az éves munka tervezésében a munkacsoportok kiveszik a részüket. Erős hivatástudat és összetartás jellemzi a nevelőtestületet, a munkacsoportok aktívak a tervezésben és a megvalósításban is. A tagintézmény-igazgató számít minden partner (pedagógusok, a munkacsoportok, a DÖK, a szülői közösség) ötletére és munkájára, épít véleményükre. A tanulók egyéni bánásmódja a felzárkóztatás, tehetséggondozás éves szinten folyamatosan megvalósul. A vezető innovatív, lendületes feladatvállalása átragad a kollégákra is. Számos szakmai pályázaton vettek részt az elmúlt 10 évben.

Fejleszthető tevékenységek

A belső mérési rendszer eredményeinek megjelenése a beszámolóokban, a sikerkritériumok azonosítása a munkatervekben. A munkatervek és a beszámolók egymásra épülése (pl. DÖK munkaterv hiánya), valamint ezen dokumentumok kissé bővebb tartalmi megjelenítése. A belső ellenőrzési folyamatok hatékonyabb dokumentálása. Az alap és a tervezési dokumentumok átdolgozása a NAT 2020 alapján.

---

#### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenységek

A nevelőtestület erős hivatástudat és összetartás jellemzője. Különös figyelemmel és törődéssel vannak a gyerekek és egymás iránt. A pedagógusok jól ismerik a gyerekek szociális háttérét, közvetlen napi kapcsolatban állnak a szülőkkel. Nagy hangsúlyt fektetnek a szociális hátrányok enyhítésére. Támogatják a tanulók önálló tanulását: változatos módszerek és kooperatív technikák alkalmazása, IKT használat, és differenciált tanulásszervezés jellemzi a tanórákat. Az önálló tanuláshoz szükséges eszközökkel jól ellátott az intézmény. Kiemelkedő a hagyományok ápolása és hangsúlyos, a felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben. Évek óta a lemorzsolódás csökkentése érdekében az iskola IPR - ILMT projekteken vesz részt. A speciális megsegítést igénylő és lemaradó tanulók tervszerűen és rendszeresen kapnak több oldalról megsegítést. Két jó felszerelt tanterem és szakmailag kiválóan felkészült szakemberek végzik a fejlesztéseket.

Fejleszthető tevékenységek

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés programjainak megjelentetése az éves munkatervekben, eseménynaptár

készítése, s az év végi beszámolóiban az erre való reflektálás, a megvalósulás eredményességének dokumentálása.

---

### 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

#### Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása közösen végzett tantestületi feladat. Az intézményi eredmények nyilvántartása, elemzése szakszerű, követhető, átlátható. A szülői elégedettségi szintje az intézményben elért eredményekkel és munkával kapcsolatban kiemelkedő.

A tanulók felzárkóztatását, a hátrányok csökkentését célzó tevékenységek (szakkörök, modern technikai eszközök, módszerek alkalmazása) jól szervezettek és sokoldalú lehetőséget biztosítanak a tanulóknak. Kiemelkedő a human és tárgyi erőforrások gazdaságos és hatékony kihasználtsága.

#### Fejlesztendő tevékenységek

A tanulókövetés eljárásrendjének további fejlesztése. A belső és külső információáramlásbővítése, mélyítése. További próbálkozások az országos kompetenciamérés eredményeinek javítására.

---

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

#### Kiemelkedő tevékenységek

A belső szervezeti egység, a kitöltött intézményi célok megvalósítása érdekében magas színvonalú. Az intézményben a vezetőség, a különböző szakmai csoportok és a pedagógusok együttműködése, elhivatottsága a tanulók eredményes nevelés-oktatása érdekében kimagasló. A tanulók érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek a pedagógiai munkát segítőkkel is a problémák megoldásában. Az alsó és a felső tagozat közötti átmenet jól működik. A tantestületben példányos az erkölcsekre és a hivatástudatra és az összetartásra. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

#### Fejlesztendő tevékenységek

Szakmai munkahelymunkák, foglalkozások megkövetelése. Tagintézményen belül továbbképzések szervezése és a többi tagintézménnyel jó gyakorlatok összegyűjtése, bemutatása, megosztása.

---

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

#### Kiemelkedő tevékenységek

A tagintézmény támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projekteken, rendezvényeken, amelyek az esélyegyenlőség megteremtése érdekében, erősítik a tanulók személyiség- és közösségfejlesztését a családi, toleráns, empátikus, élményekben gazdag légkör megteremtésével. A tagintézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és hatékonyan megköveteli. Nagyon konstruktív az együttműködés az óvodával, a szülői munkaközösséggel, a helyi civil szervezetekkel, támogatókkal. A tagintézmény jelentős számú helyi rendezvényen vesz részt. Kiemelten aktív az egész tagintézmény és a szülői közösség, a környék és a község közéletében, a hagyományok ápolásában.

#### Fejlesztendő tevékenységek

A partnerek igényeinek, elégedettségének megismerését rendszeresebbé, fokozottabbá tenni szükséges. A tagintézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységének elismerését célzó különböző helyi díj(ak) kezdeményezése, létrehozása, illetve az erre történő jelölés(ek) feltételeinek megteremtése. A kitöltött ÖKO-iskola cím elnyerését célzó tevékenységek tervezése, megvalósítása. Fokozottabb együttműködés olyan szervezetekkel és olyan projektek támogatásának növelése, amelyek erősítik a diákokban a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

---

### 6. A pedagógiai munkakörülmények feltételei

#### Kiemelkedő tevékenységek

A mindennapi hatékony munkakörülményekhez kivételes feltételekkel és adottságokkal rendelkezik az intézmény. A különleges

bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának kiválóak a tárgyi és személyi feltételei az iskolában. Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza, ezek kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető. A nevelési testület folyamatosan összedolgozik, erős a közösség iránti elkötelezettség. A hagyományok ápolása kiemelt szerepet kap az iskola életében. Az intézmény pedagógusai aktív szerepet vállalnak a település szintű hagyományápolásba is. A döntéshozatali eljárásokba a jogszabályi előírások alapján történik meg a pedagógusok bevonása. A tagintézmény-igazgató innovációs törekvések iránti nyitottságát a nevelési testület támogatja. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére nyitott a testület és az intézményvezetés.

Fejleszthető tevékenységek

Ezen a területen nem kívánunk fejlesztendő területet megjelölni.

Javasoljuk azonban, hogy a tagintézmény-igazgató, mint vezető, bátran támaszkodjon kollégáira a feladatok delegálásánál, mert azok felkészültek, elhivatottak a célok irányában.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő tevékenységek

Kiemelkedő a tagintézmény helyi sajátosságainak figyelembe vétele a célok meghatározásánál. A tagintézmény mindent megtesz azért, hogy a pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg a tagintézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait. Az intézmény tervező munkája átgondolt és tudatos. A nevelési testület jól képzett, alkalmas a tervekben megfogalmazott célok megvalósítására. A nevelési testület szakmai tudása, elhivatottsága, a pedagógusok folyamatos önképzése és továbbképzésre való igénye, motiváltsága biztosítja az intézmény jelenlegi és jövőbeli elvárásainak való eredményes megfelelést. A képzési és fejlesztési tervek tudatos elkészítése, valamint a pedagógusok szakmai tudásának, jövőbeli igényeinek intézmény szintű támogatása kiváló.

Fejleszthető tevékenységek

Valamennyi érintett bevonása a pedagógiai program időszerű megvalósulásának felülvizsgálatába. Az összintézményi szinten egységes szabályozókban nagyobb teret kapjanak a tagintézményi sajátosságok. A tervezési dokumentumokban a kijelölt feladatokhoz konkrét megvalósítási tervek is kerüljenek megfogalmazásra.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200945>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:**

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=200945](https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200945)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:**

A Csongrád és Térségi Általános Iskola Pedagógiai Programja tartalmazza

**A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Az írásbeli beszámoltatások rendje, értékelése, javítása, korlátai:

- rendje: egy tanítási napon alsó tagozaton 1, felső tagozaton 2 írásbeli dolgozat vagy mérés íratható (írásbeli felelet és házi

dolgozat kivételével),

- értékelése: az értékelés módját előre ismertetni kell, előre elkészített feladatlapon szerepeljenek a feladatok pontszámai, valamint az értékelés/osztályozás módja, a tartalmi és formai értékelés külön történjen,

- javítása: az íratástól számított 2 héten belül.

**Szöbéli értékelés:**

Szöbéli feleletek célja az előző tanórákon feldolgozottak számonkérése, és osztályzattal történő értékelése.

A tanulók értékelése legyen tárgyilagos, és objektív, következetes és felelősségteljes, folyamatos és rendszeres, szakszerű, sokszínű és ösztönző hatású. Az értékelés tehát visszajelzés arra, mit kell javítanunk, a tanulók fejlesztésében.

Alapelve éves viszonylatban: minden tantárgy esetében az írásbeliség és a szóbeliség helyes arányára való törekvés (50-50 %).

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Csak annyi írásbeli házi feladat adható fel, amennyit a következő tanórán a pedagógus ellenőrizni tud. Az írásbeli házi feladat a tanult ismeretek jobb elsajátítását, a készségek kialakítását, a tudás elmélyítését szolgálja, így mindig ellenőriznünk kell.

Hétvégére és szünidőre csak annyi írásbeli és szóbeli házi feladat adható fel, amennyi a szokásos tanulnivaló egyik tanórától a másikra.

A kötelező olvasmányokat a pedagógus a tanév elején, lehetőleg az első tanórán, de legkésőbb szeptember 20-ig kötelező bejelenteni és leírni, a sorrend és a várható időpont körülbelüli megjelölésével.

**Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai**

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A Csongrád és Térsége Általános Iskola Pedagógiai Programja részletesen tartalmazza.

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

Iskolai osztályok száma, tanulók létszáma 2024. október 1. Statisztika alapján

200945-001 Csongrád és Térsége Általános Iskola Bokrosi Általános Iskolája (Tagintézmény - Bokros)

Iskolai osztályok száma, tanulók létszáma

1. o. 19 f

2. o. 17 f

3. o. 15 f

4. o. 21 f

5. o. 17 f

6. o. 14 f

7-8. o. 22 f

200945-005 Csongrád és Térsége Általános Iskola László Gyula Általános Iskolája (Tagintézmény - Felgy)

Iskolai osztályok száma, tanulók létszáma

1-2.o. 21 f

3-4.o. 27 f

5-6.o. 22 f

7.o. 14 f

8.o. 15 f

200945-006 Csongrád és Térsége Általános Iskola Piroskavárosi Általános Iskolája (Tagintézmény - Csongrád)

Iskolai osztályok száma, tanulók létszáma

1.a 21 f

1.b 24 f

2.a 19 f

2.b 19 f

3.a 21 f

3.b 21 f

4.a24 f  
4.b22 f  
5.o 29 f  
6.a17 f  
6.b 17 f  
7.o22 f  
8.a14 f  
8.b 21 f

200945-007 Csongrád és Térsége Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola (Székhelyintézmény  
– C s o n g r á d )

Iskolai osztályOsztály létszáma

1.o. 18 f  
2-3.o. 23 f  
4.o. 19 f  
5.o. 12 f  
6.o. 21 f  
7.o. 14 f  
8.o. 12 f

200945-008 Csongrád és Térsége Általános Iskola Szent László Általános Iskolája (Tagintézmény – Csanytelek)

Iskolai osztályOsztály létszáma

1.o. 23 f  
2.o. 16 f  
3.o. 23 f  
4.o. 23 f  
5.o. 22 f  
6-7.o. 28 f  
8.o 14 f

200945-012 Csongrád és Térsége Általános Iskola Galli János Általános Iskolája és Alapfokú M vészeti Iskolája  
(Tagintézmény – Csongrád)

Iskolai osztályOsztály létszáma

1.a30 f  
1.b31 f  
2.o32 f  
3.a23 f  
3.b18 f  
4.a15 f  
4.b17 f  
5.a16 f  
5.b21 f  
6.a21 f  
6.b19 f  
7.a19 f  
7.b16 f  
8.o23 f

## 7. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

### Az első minősítés évéhez viszonyítva az első képzés, az alapfokú és a továbbképzés évfolyamok száma:

Az alapfokú művészeti iskola első minősítési éve 2007. Állandó évfolyamaink: első képzés 1 - alapfok 6-ig. Ezek minden tanévben vannak. Továbbképzés évfolyamaink száma tanévenként és tanszakonként változik.

### Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Az elmúlt években zeneművészet és képzőművészet tanszakon tanuló növendékeink közül többen vettek részt nemzetközi és országos versenyeken, találkozókön. Eredményükre nagyon büszkék vagyunk és arra is, hogy képviselték iskolánkat és városunkat.

### A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Megyei, területi versenyeken zeneművészet és képzőművészet tanszakaink növendékei már évek óta rendszeresen vesznek részt eredményesen. Ezek a versenyeken, találkozókön helyezést, vagy minősítést érhetnek el a gyerekek. Iskolánk eredményei az elmúlt években:

I.helyezett/arany minősítés: 10 f /tanév,

II.helyezett/ezüst minősítés:10 f /tanév,

III. helyezett/bronz minősítés: 5 f /tanév.

A versenyeken, találkozókön különdíjak is születnek, melyekből 1 iskolánk teljesítménye: 5 f /tanév

### Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Szeptember: Galli emlékhangverseny- iskolánk névadójának, Galli Jánosnak születésnapja emlékére kerek évfordulókon

December: Adventi hangverseny – ünnepi koncert, melyen iskolánk zenekara, énekkara, tanárai és tehetséges növendékei szerepelnek

December-Január: zenei tanszaki hangversenyek szülőik, érdeklődők részére

Február: Ezüsthúr hegedűverseny (területi verseny, melyen Csongrád, Szentes és Kistelek vesz részt. A verseny minden évben "förgőszínpad" szerűen kerül megrendezésre a három város valamelyikében.)

Március: képzőművészeti kiállítás – grafika szakos növendékeink munkáiból

Április: Jótékonyági hangverseny – könnyed hangvételű farsangi élmény a művészeti iskola zene és dráma szakos növendékeivel, tanáiraival

Május: Aranyhúr Megyei Hegedűverseny

- iskolai hangszerbemutatók – a zenei beiratkozást megelőző programunk

- nyílt napok – művészeti óráink már meglévő növendékeink és leendő növendékeink és szülei részére

- TÉR-ZENE-PARK – szabadtéri hangszerbemutató az iskolánk melletti parkban, melyen zene, dráma és képzőművészeti növendékeink szerepelnek

Június: Pünkösdi hangverseny – ünnepi koncert Pünkösdi jegyében

### A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:

Iskolánk tanulói és tanárai folyamatosan jelen vannak a város kulturális életében. Nagyobb rendezvényeink már évek óta a város két nagy termében – a Magyar Király Művelődési Központ dísztermében és a Mozi nagytermében – szerveződnek, mert iskolánk díszterme már kicsinek bizonyult a hangversenyek nagy látogatottsága miatt. Ezek a rendezvényeken tanárok, diákok egyaránt részt vesznek. Szabadtéri kulturális programunkat, a TÉR ZENE PARK-ot minden év májusában megtartjuk a város legnagyobb parkjában. A park teljes területén folyik a zenei, dráma, tánc és képzőművészeti bemutató ezen a délutánon, így az érdeklődők, arra sétálók is bepillantást nyerhetnek mindennapi életünkbe. Ezekon kívül városi rendezvényeken való szerepléseknek is eleget teszünk, ezzel is gazdagítva Csongrád kulturális életét.

## 8. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200945-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200945-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200945-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200945-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200945-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200945-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. november 08.**